

**ZSP nr 18**

WROCŁAW, POZNAŃSKA 26

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W ZESPOLE SZKOLNO –PRZEDSZKOLNYM NR 18 WE WROCŁAWIU
NA ROK SZKOLNY**

(Kartę wypełniają czytelnie drukowanymi literami rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.)

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy szkolnej:

1. Dane osobowe dziecka:

Imię i nazwisko dziecka

Klasa

Adres zamieszkania

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych

Matka dziecka (opiekunka prawna)	Ojciec dziecka (opiekun prawny)
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko:
Telefony kontaktowe:	Telefony kontaktowe:

Inne uwagi o dziecku: stałe choroby, alergie, problemy rozwojowo-zdrowotne, zainteresowania itp. (podanie tych informacji jest dobrowolne):

3. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej

Dziecko do 7 lat nie może samodzielnie poruszać się po drogach. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice, opiekunowie prawni lub inne upoważnione przez nich osoby. Dziecko, w wieku do 7 lat, może być odbierane tylko przez osoby, które osiągnęły co najmniej 10 rok życia – art. 43. 1. USTAWY z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Dziecko będzie (zaznaczyć właściwe):**a) ☐ wychodzić do domu samodzielnie***

Wyjście dziecka ze świetlicy o godzinie:

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu.

Wrocław, dnia

.....
podpis/ów rodzica/ów / opiekuna/ów prawnego/ych

b) ☐ przez rodziców*

c) ☐ przez inne osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy*

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

Imię i nazwisko	Podpis

Uwagi: Osoba upoważniona zobowiązana jest do okazania aktualnego dokumentu tożsamości

Administratorem Twoich danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 18 we Wrocławiu, ul. Poznańska 26, 53-630 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: k.maciejewska@coreconsulting.pl. Informujemy, że masz prawo do dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, a także do złożenia skargi na przetwarzanie danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie interesu publicznego przysługuje Ci prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych przez Administratora. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Ci prawo jej wycofania. Dane przetwarzamy w celu procedowania złożonego przez Ciebie pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w sekretariacie oraz na <https://sp18.wroc.pl/> w zakładce dotyczącej ochrony danych osobowych (RODO).

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

Wrocław, dnia

.....
podpis/ów rodzica/ów / opiekuna/ów prawnego/ych

*zaznaczyć właściwe

4. Oświadczenia:

Oświadczam, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem świetlicy, zobowiązuję się do przestrzegania go i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

Administratorem Twoich danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 18 we Wrocławiu, ul. Poznańska 26, 53-630 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: k.maciejewska@coreconsulting.pl. Informujemy, że masz prawo do dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, a także do złożenia skargi na przetwarzanie danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie interesu publicznego przysługuje Ci prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych przez Administratora. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Ci prawo jej wycofania. Dane przetwarzamy w celu procedowania złożonego przez Ciebie pisma. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w sekretariacie oraz na <https://sp18.wroc.pl/> w zakładce dotyczącej ochrony danych osobowych (RODO).



ZSP nr 18

WROCLAW, POZNAŃSKA 26

Wrocław, dnia

.....
podpis/y rodzica/ów / opiekuna/ów prawnego/ych

WYCIĄG Z REGULAMINU ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. Mogą do niej uczęszczać uczniowie z klas I – IV.
2. Warunkiem zapisania dziecka do świetlicy jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych karty zapisu. Karta powinna być złożona w świetlicy w dniu zapisu dziecka lub następnego dnia.
3. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku od 6.30 do 17.00. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek punktualnie odebrać dziecko ze świetlicy.
4. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność wychowawcy świetlicy, nie wcześniej jednak niż o godzinie 6.30, do czasu wyjścia na zajęcia, odbioru przez osobę upoważnioną lub samodzielnego wyjścia wg pisemnych informacji.
5. W przypadku braku kontaktu o godzinie 17.00 z rodzicami / opiekunami prawnymi i innymi upoważnionymi do odbioru dziecka przebywającego w świetlicy osobami, zostają wszczęte odpowiednie kroki.
6. Jednorazowe upoważnienia czy zwolnienia należy przekazywać w formie pisemnej na druku pobranym ze strony szkoły ze ściśle określoną datą, danymi personalnymi osoby odbierającej lub godziną samodzielnego wyjścia dziecka i podpisem rodzica/opiekuna prawnego. Druki na stronie szkoły www.sp18.wroc.pl w zakładce „świetlica szkolna”.
7. Osobom nieupoważnionym oraz w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane.
8. Wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w karcie zapisu rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są niezwłocznie poinformować wychowawców świetlicy oraz potwierdzić zmianę własnoręcznym podpisem.
9. Przez cały rok szkolny w świetlicy obowiązuje obuwie zmienne.
10. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione z domu oraz pozostawione przedmioty.
11. Zachowanie dziecka w świetlicy ma wpływ na ocenę z zachowania.

Pełny tekst Regulaminu dostępny na stronie internetowej szkoły <https://sp18.wroc.pl>

Oświadczam/y, że zapoznałam/em/liśmy się z regulaminem świetlicy i zobowiązujemy się do jego przestrzegania.

Wrocław, dnia

.....
podpis/y rodzica/ów / opiekuna/ów prawnego/ych